

## MS-Project Server 2010, administration fonctionnelle

<b>Objectifs</b>	Cette formation vous rendra entièrement autonome pour administrer de manière optimum la plateforme Microsoft Enterprise Project Management (EPM) 2010. Vous verrez en détail comment utiliser et configurer EPM 2010, notamment la gestion des ressources, des tâches, du reporting, de la sécurité ou encore des workflows.
<b>Participants</b>	Chefs de projets, PMO, responsables de pôle applicatif. Cette formation est dédiée à toute personne en charge de l'administration d'une plateforme EPM 2010.
<b>Prérequis</b>	Connaissances de base en gestion de projets et de MS Project.
<b>Moyens pédagogiques</b>	1 poste par participant - 1 Vidéo projecteur - Support de cours fourni à chaque participant – Formation présentielle
<b>Durée</b>	3 jours

**Code : MS-PRJ10-ADM**

### Programme.

#### **Présentation générale, environnement de travail**

Organisation et rôles.  
 Présentation des modules de la suite EPM.  
 Architecture Project Server 2010.  
 Configuration des postes clients.  
 Présentation des interfaces. Utilisation de PWA.

Utilisation des sauvegardes et restaurations.

#### **Création des champs personnalisés**

Utilisation des champs personnalisés d'entreprise.  
 Création et modification des tables de choix.  
 Création des calendriers d'entreprise.

#### **Gestion des ressources d'entreprise**

Création de ressources.  
 Utilisation de la synchronisation avec l'AD.  
 Importation de ressources d'entreprises.

#### **Configuration Project Server 2010**

Configuration des alertes et notifications.  
 Gestion de la file d'attente.

#### **Gestion du temps et des tâches**

Définition des périodes et des tâches administratives.  
 Paramétrage des options de suivi.  
 Préparation des feuilles de temps.

#### **Analyse et reporting**

Création et utilisation du cube OLAP.  
 Les services Excel.  
 Le centre de Business Intelligence.  
 Création de tableaux de bord.

#### **Gestion des Workflows**

Principe et création d'un workflow.  
 Gestion d'une bibliothèque de workflows.

#### **Gestion de la sécurité**

Gestion des groupes et des catégories.  
 Définition des comptes utilisateurs.  
 Gestion des modèles de sécurité.  
 Synchronisation avec Active Directory.

#### **Construction de l'environnement Projet**

Utilisation des modèles d'entreprise.  
 Gérer le fichier Global.mpt des clients.  
 Création et gestion des affichages PWA.

#### **Tâches courantes d'administration**

Gestion des objets d'entreprise.